



**Universiteit Utrecht**

**Gedragcode  
Facilitair Service Centrum**



## Inleiding

Deze gedragscode is bedoeld om een kader te scheppen voor een prettig, veilig en stimulerend werkklimaat binnen het Facilitair Service Centrum (FSC) van de Universiteit Utrecht en geeft aan welk gedrag wij willen nastreven en wat wij met elkaar als vanzelfsprekend ervaren. De gedragscode weerspiegelt de kernwaarden van de Universiteit Utrecht (ambitie, inspiratie, onafhankelijkheid en betrokkenheid), maar ook de kernwaarden van het FSC, zoals verwoord in de zogenoemde FS7:

- Service staat voor ons centraal
- Wij denken in mogelijkheden
- Wij tonen onze verantwoordelijkheid
- Het verschil maken we samen
- Wij zijn zuinig voor de toekomst
- Wij blijven ons verbeteren
- Wij spreken elkaar aan op ons gedrag

Naast deze code voor het FSC hanteert het FSC ook het *Handboek Huisregels FSC* dat op het Intranet te vinden is. Deze gedragscode geldt voor alle medewerkers van het FSC, van hoog tot laag en ook voor hen die via een detacherings-, uitzend- of stageovereenkomst werkzaam zijn bij het FSC.

### 1. Goede omgangsvormen

FSC medewerkers gaan op prettige wijze met elkaar om: we gedragen ons vriendelijk en zijn betrouwbaar en zorgvuldig. We tonen respect voor verschillen met betrekking tot etnische of nationale herkomst, godsdienstige overtuiging, geslacht, seksuele voorkeur, opleidingsniveau en handicap. We zijn beleefd in ons taalgebruik en zijn ons ervan bewust dat je met collega's anders spreekt dan met mensen uit de directe privéomgeving.

We onthouden ons van iedere vorm van ongewenst gedrag. Hiermee wordt bedoeld gedrag dat in welke vorm dan ook kwetsend, bedreigend, schadelijk of intimiderend is voor de betrokkene(n).

### 2. Motivatie en ambitie

Medewerkers van het FSC delen de ambitie van het FSC om een kwalitatief hoogwaardige dienstverlening te bieden. We laten ons niet afschrikken door problemen, maar denken in mogelijkheden. We willen het beste uit onszelf halen en streven voortdurend naar verbetering.

### 3. Aanspreken op gedrag

Medewerkers spreken elkaar aan op hun gedrag. Bij onderlinge conflicten proberen we dat eerst samen op te lossen en pas wanneer we er samen niet uitkomen, leggen we het voor aan een leidinggevende. Aanspreken op gedrag betekent juist ook dat positief gedrag benoemd mag worden. Erkenning en waardering voor elkaar, vooral in moeilijke of uitdagende situaties draagt bij aan een stimulerende en prettige werksfeer.

### 4. Reputatie FSC hoog houden

Medewerkers van het FSC staan achter het FSC en wij dragen dit ook uit. In de contacten met externen wordt de reputatie van het FSC hoog gehouden, dus laten we ons niet op een negatieve of schadelijke manier uit over het FSC, de dienstverlening van het FSC of onze collega's. Voor uitingen via internet (zoals Facebook en Twitter) volgen wij de *algemene gedragsregels*, de *Netiquette* en de *gebruikersregels voor social media* van de UU (zie <http://www.uu.nl/NL/Informatie/medewerkers/ICT/informatiebeveiliging/Pages/netiquette.aspx>).



## 5. Omgaan met gevoelige informatie

Met gevoelige informatie gaan we zorgvuldig om en wordt alleen gebruikt ten behoeve van het uitoefenen van de functie. Gevoelige informatie verstrekken we niet aan derden, tenzij wettelijke bepalingen of andere dringende redenen ons daartoe verplichten.

## 6. Gebruik van voorzieningen

Wij gaan voorzichtig om met de eigendommen van het FSC om zo de kans op schade en slijtage tot een minimum te beperken. Het gaat hierbij om onder andere de beschikbaar gestelde ICT-middelen en -voorzieningen (computers, laptops, mobiele telefoons), vervoersmiddelen en bedrijfskleding. Als eigendommen van het FSC onverhoopt toch beschadigd of verloren raken, dan melden wij dat direct aan de leidinggevende. Met betrekking tot de beschikbaargestelde ICT-middelen en -voorzieningen volgen wij het gebruikersreglement ICT-middelen en -voorzieningen van de UU (zie <http://www.uu.nl/SiteCollectionDocuments/ICT/Gebruiksreglement ICT versie 1 juni 2010.pdf>) en houden wij het privé-gebruik er van beperkt. De overige voorzieningen gebruiken we uitsluitend voor de uitoefening van de functie en niet voor privégebruik. Eigendommen van het FSC of van de UU, zelf als ze overtollig of ongebruikt lijken te zijn, worden niet mee naar huis genomen of verkocht.

## 7. Relatie met leveranciers

Medewerkers van het FSC streven naar een goede relatie met leveranciers, maar houden deze zakelijk. Wij behandelen leveranciers onderling gelijk en doen ze geen onterechte beloftes. Om ongewenste beïnvloeding te voorkomen hebben we de volgende afspraken opgesteld:

- We nemen geen geschenken aan van leveranciers. Mochten geschenken per post arriveren, dan overhandigen we die aan de leidinggevende die vervolgens de gever zal benaderen om deze nogmaals op de hoogte te stellen van ons beleid. Het geschenk wordt altijd teruggestuurd. Dit speelt vooral tijdens de feestdagen in december; extra alertheid in deze periode is dan ook gewenst.
- Uitnodigingen voor evenementen slaan we in principe af. Incidenteel zijn uitzonderingen mogelijk, bijvoorbeeld voor relevante symposia of beurzen. Dergelijke uitnodigingen worden altijd vooraf afgestemd met de betreffende manager.
- Opdrachten die wij als privépersoon aan een leverancier van de Universiteit Utrecht verstrekken, worden vooraf gemeld bij de leidinggevende. Het bedrijf in kwestie dient dit ook bij de directeur of bij de manager van de afdeling van het FSC te melden. Deze afspraak is bedoeld om de medewerker te beschermen tegen de schijn van belangenverstrengeling.

## 8. Tegenstrijdige belangen

Het belang van het FSC staat altijd voorop, ook wanneer dat belang niet strookt met ons persoonlijk belang, of het belang van vrienden of bekenden. Wanneer we een (mogelijke) belangenverstrengeling voorzien, wordt dit gemeld bij de leidinggevende zodat eventueel besloten kan worden een andere collega met deze werkzaamheden te belasten.

## Ten slotte

Bovenstaande is geen nieuw beleid, maar probeert samen te vatten wat wij als FSC-ers tot onze waarden rekenen. Als onderdeel van de Universiteit Utrecht conformeren wij ons aan het beleid hiervan, zoals ondermeer is vastgelegd in de universitaire *Code of Conduct*. Wij zijn ons bewust van onze zichtbare positie, en wij begrijpen wat het is om vanuit publieke middelen gefinancierd te worden. Dat schept een verantwoordelijkheid en een verplichting. Daarnaast zijn wij ons bewust dat wij als dienstverlenende professionals optreden, hetgeen ons gedrag en onze omgangsvormen bepaalt ten opzichte van degenen met wie wij binnen de universiteit omgaan. Deze gedragscode is niet vrijblijvend; bij niet-naleving ervan spreken we elkaar hier vanzelfsprekend op aan.