

GEDRAGSCODE INTRODUCTIETIJD vastgesteld in de bijeenkomst van de colleges van bestuur van Hogeschool Utrecht en de Universiteit Utrecht met de Utrechtse gezelligheidsverenigingen op 19 mei 2016

1. Doel en algemeen uitgangspunt

De Introductietijd bij een studentengezelligheidsvereniging heeft als doel aspirant-leden kennis te laten maken met de vereniging in al haar facetten, kennis te maken met ouderejaars en een goede band te creëren tussen de aspirant-leden onderling.

De besturen van de Utrechtse gezelligheidsverenigingen en de colleges van bestuur van Hogeschool Utrecht en Universiteit Utrecht hebben deze gedragscode introductietijd opgesteld en ondertekend, zodat deze gedragscode gebruikt kan worden als leidraad bij de introductietijd van de gezelligheidsverenigingen.

Doel van deze code is om een goed verloop van de introductietijd te bevorderen en daardoor tevens problemen bij de introductietijd te voorkomen. Tevens wordt door middel van deze code geëxpliciteerd welke uitgangspunten de verenigingen wel en welke zij niet willen hanteren bij de inrichting en uitvoering van de introductietijd. De introductietijd eindigt op het moment zoals in de draaiboeken is aangegeven.

Het bestuur of de senaat heeft na de introductietijd maar tot aan de officiële installatie van de nieuwe leden een morele verantwoordelijkheid de persoonlijke integriteit, de gezondheid en de hygiëne van de aspirant leden zowel binnen als buiten de sociëteit of het verenigingsgebouw te waarborgen¹.

De uitgangspunten bij deze gedragscode zijn:

- Het bestuur of de senaat van een gezelligheidsvereniging is verantwoordelijk voor het beleid, de organisatie en de uitvoering van de gehele introductietijd, zowel binnen als buiten de sociëteit of het verenigingsgebouw².
- Het bestuur of de senaat acht het essentieel dat de persoonlijke integriteit, de gezondheid en de hygiëne van de aspirant leden worden gewaarborgd.
- Het bestuur of de senaat is er voor verantwoordelijk dat de introductietijd een toetsing aan in de maatschappij gangbare normen kan doorstaan.

2. Verantwoordelijkheid bestuur of senaat van studentengezelligheidsvereniging

- 2.1. Het bestuur of de senaat stelt het gehele programma van de introductietijd vast, is tevoren op de hoogte van alle activiteiten en heeft toegang tot alle activiteiten.
- 2.2. Het bestuur of de senaat stelt een introductiecommissie samen, evenals de voor de introductietijd benodigde subcommissies.

¹ Hieronder vallen ook externe bezoeken aan disputeren en verenigingshuizen.

² Zie voetnoot 1.

- 2.3. Het bestuur of de senaat is verantwoordelijk voor het handhaven van de regel dat gebruik van alcohol voor de aspirant-leden verboden is. Het bestuur of de senaat is tevens verantwoordelijk voor een restrictief alcoholgebruik van de leden van de introductiecommissie, haar subcommissies en de overige leden van de vereniging³.
- 2.4. Het bestuur of de senaat is verantwoordelijk voor het handhaven van de regel dat gebruik van drugs binnen de vereniging verboden is, niet alleen door de aspirant-leden, de leden van de introductiecommissie en haar subcommissies, maar ook door de overige leden van de vereniging.
- 2.5. Het bestuur of de senaat is verplicht een (oud-)lid van wie naar het oordeel van het bestuur of de senaat een redelijk vermoeden bestaat dat hij de Gedragscode heeft geschonden, met onmiddellijke ingang de toegang tot de activiteiten van de Introductietijd en het verenigingsgebouw te ontfzeggen.
- 2.6. Het bestuur of de senaat draagt er zorg voor dat aan aspirant-leden geen geheimhouding wordt opgelegd in welke vorm dan ook⁴.
- 2.7. Het bestuur of de senaat zorgt ervoor dat deze gedragscode ten minste vier weken voor aanvang van de introductietijd aan alle leden bekend wordt gemaakt. Aan de aspirant-leden wordt deze gedragscode bij het inschrijven voor de introductietijd ter hand gesteld⁵.
- 2.8. Het bestuur of de senaat draagt er zorg voor dat vóór de inschrijving voor de introductietijd aan aspirant-leden inzicht wordt gegeven in de hoofdlijnen van de introductie, de aard, de stijl en de sfeer, zodat aspirant-leden weten wat ze kunnen verwachten.

³ Gezien het karakter van de Introductietijd van studentengezelligheidsvereniging BITON geldt voor deze vereniging:

"Het bestuur of de senaat is verantwoordelijk voor een restrictief alcoholbeleid voor de aspirant-leden, de leden van de introductiecommissie en haar subcommissies en de overige leden van de vereniging."

⁴ Dit betekent niet dat niet gevraagd kan worden ludieke verrassingen die passen binnen het goede verloop van de introductietijd niet publiek te maken, zodat deze hun verrassingseffect verliezen.

⁵ De vereniging Biton wordt van deze verplichting vrijgesteld.

3. Waarborgen t.b.v. de persoonlijke integriteit, de gezondheid en de hygiëne

Persoonlijke integriteit

- 3.1. Fysiek of geestelijk geweld tegen aspirant-leden is verboden. Hieronder vallen in ieder geval:
- Het gebruik van discriminerende termen gerelateerd aan iemands sekse, ras, levensovertuiging of maatschappelijke opvattingen, afkomst, handicap of ziekte.
 - Het dwingen tot vernederende handelingen⁶.
 - Inbreuk op lichamelijke integriteit⁷.
 - Ongewenste intimiteiten in gedrag of door het maken van seksueel getinte opmerkingen.

Gezondheid

- 3.2. Er wordt gebruik gemaakt van een medisch intakeformulier⁸ voor alle aspirant-leden. Dit wordt door een bevoegd arts beoordeeld indien het aspirant-lid op dit intakeformulier heeft vermeld dat er sprake is van bijzondere omstandigheden van medische en/of psychische aard. De adviezen van de betrokken arts worden onverkort opgevolgd. Dit kan ook inhouden betrokkene niet toe te laten tot de introductietijd.
- Indien er verschil van mening/inzicht is tussen de betrokken artsen kan de voorzitter van de AIU om advies worden gevraagd. In dat geval is laatstgenoemd advies bindend voor alle partijen.
- 3.3. Een aspirant-lid dat gehandicapt is, wordt toegelaten tot de introductietijd; hiervoor wordt een aangepast programma opgesteld. Hiervan wordt alleen afgeweken indien naar het oordeel van een bevoegd arts toelating tot de introductietijd niet verantwoord is.
- 3.4. Met één of meer bevoegde artsen zijn schriftelijke afspraken gemaakt over zijn/haar aanwezigheid, bereikbaarheid en beschikbaarheid voor alle dagen van de introductietijd. De schriftelijke afspraken worden ter hand gesteld aan de Adviescommissie Introductietijd Utrecht (AIU).
- 3.5. Tijdens de kampweek is er elke dag een spreekuur door een bevoegd arts te houden. Een vereniging van minder dan 500 leden kan hiervan afwijken mits er een bevoegd arts permanent op afstand beschikbaar is. Alle aspirant-leden hebben toegang tot een bevoegd arts zonder toestemming van wie dan ook.
- 3.6. Per 100 personen moet ten minste 1 persoon aanwezig zijn in het bezit van een geldig EHBO-diploma⁸.

⁶ Hieronder vallen onder andere het kussen van schoenen, en het (laten) omkiepen van eten op aspirant-leden. 'Straffen' hebben een ludiek karakter en leiden niet tot machtsmisbruik door bijvoorbeeld door de modder te laten kruipen of langdurig in onnatuurlijke houding te laten staan.

⁷ Hieronder vallen onder andere

- belemmeren van de bewegingsvrijheid door vastbinden of opsluiten van aspirant-leden, het belemmeren weg te lopen;
- duwen, trekken, slaan of schoppen;
- dwingen tot eten of drinken;
- het in de oren schreeuwen.

⁸ Dit intakeformulier wordt voor advies voorgelegd aan de Adviescommissie Introductietijd Utrecht (AIU). Deze commissie opereert onafhankelijk van de beide onderwijsinstellingen. Samenstelling en taken zijn apart geregeld.

⁸ Bij activiteiten zoals sport, zijn kleine ongelukken niet uit te sluiten. Hiervoor moeten EHBO'ers beschikbaar zijn.

- 3.7. Een aspirant-lid krijgt ten minste 7 uur slaap per nacht. Hiervan mag maximaal twee keer worden afgeweken, maar niet achter elkaar.
- 3.8. Elk aspirant-lid krijgt voldoende te drinken. In de kampweek is dit ongeveer twee liter verspreid over de dag.
- 3.9. Een appèl duurt in beginsel niet langer dan een half uur. Indien het langer duurt moet het mogelijk zijn afwisselend te staan en te zitten.
- 3.10. Tussen de buiten- en binnenweek krijgen aspirant-leden de gelegenheid om overdag tenminste 5 uur naar huis te gaan.

Hygiëne

- 3.11. Tijdens de kampweek is er sprake van goede hygiënische omstandigheden. Hieronder wordt in ieder geval verstaan dat het aspirant-lid de gelegenheid krijgt om
 - zich dagelijks te wassen en tanden te poetsen⁹;
 - naar eigen inzicht en behoefte gebruik te maken van voldoende beschikbare en adequate sanitaire voorzieningen¹⁰.

4. Afbakening met andere introductietijden

- 4.1. Tijdens de eerste twee weken van het academisch jaar beginnen de eventuele onderdelen van de introductietijd niet voor 19.00 uur en eindigen deze uiterlijk om 00.00 uur. De aspirant-leden worden dan in de gelegenheid gesteld de Sociëteit of het verenigingsgebouw vanaf 00.00 uur te verlaten.
- 4.2. Deelname aan een facultair introductieonderdeel¹¹ heeft te allen tijde voorrang op de introductietijd van de verenigingen.

5. Vertrouwenspersonen

- 5.1. Tijdens de introductietijd is er per 50 aspirant-leden een vertrouwenspersoon aangesteld. Een vertrouwenspersoon heeft direct toegang tot bestuur of senaat en tot de klachtencommissie.
- 5.2. Een aspirant-lid heeft te allen tijde rechtstreeks toegang tot een vertrouwenspersoon.
- 5.3. Een (aspirant)-lid die vragen heeft over de toepassing en de werking van de gedragscode kan terecht bij de studentendecaan van Onderwijs & Onderzoek (UU) en bij de medewerker Studentzaken (HU).

⁹ Het is hierbij vanzelfsprekend dat hierbij de eigen tandenborstel wordt gebruikt.

¹⁰ Er zijn voldoende en schone toiletten beschikbaar, waarbij het ook mogelijk is de handen te wassen.

¹¹ De facultaire introductie van de UU vindt vanaf 1 september van het nieuwe studiejaar plaats. Hierover zijn afspraken gemaakt tussen het college van bestuur UU en de decanen/directies van de faculteiten.

6. Klachten

Interne klachtencommissie

- 6.1. Het bestuur of de senaat stelt een (van de introductiecommissie en haar subcommissies) onafhankelijke interne klachtencommissie¹² in, en zorgt voor een voor alle aspirant-leden (zonder voorafgaande toestemming) toegankelijke klachtenprocedure voor de introductietijd. Ieder (aspirant)-lid kan bij deze klachtencommissie een klacht indienen over de wijze waarop een ieder die lid is van de gezelligheidsvereniging of anderszins deel uitmaakt van de gezelligheidsvereniging zich jegens hem/haar of een ander heeft gedragen.
Anonieme klachten worden in beginsel niet in behandeling genomen, tenzij de klager een zwaarwegend belang heeft anoniem te blijven en mits zijn klacht ondanks deze anonimiteit naar behoren kan worden onderzocht.
- 6.2. De klachtencommissie stelt de klager en degene op wiens gedraging de klacht betrekking heeft, in de gelegenheid te worden gehoord. Binnen uiterlijk drie weken na ontvangst van de klacht brengt de klachtencommissie advies uit aan het bestuur of senaat van de gezelligheidsvereniging over te nemen maatregelen.
- 6.3. Het bestuur of de senaat van de vereniging stelt de klager vervolgens binnen drie weken schriftelijk en gemotiveerd in kennis van de bevindingen van het onderzoek naar de klacht alsmede van de conclusies die het hieraan verbindt.

Externe klachtencommissie

- 6.4. Indien de klager niet tevreden is met de acties die de senaat of het bestuur van de vereniging naar aanleiding van de klacht heeft ondernomen, kan hij/zij de klacht voorleggen aan de AIU. Indien een (aspirant)-lid redenen heeft om niet eerst de interne klachtenprocedure te volgen, kan hij/zij de klacht ook rechtstreeks voorleggen aan de AIU. Deze hanteert strikte vertrouwelijkheid tijdens de onderzoeksfase. In haar advisering aan het bestuur of de senaat kan in bijzondere gevallen¹³ worden opgenomen dat ook het bestuur of de senaat strikte vertrouwelijkheid in acht nemen.
- 6.5. De samenstelling en werkwijze van de AIU is apart vastgelegd in de notitie 'Adviescommissie Introductietijd Utrecht'.
- 6.6. De AIU stelt de klager en degene op wiens gedraging de klacht betrekking heeft, in de gelegenheid te worden gehoord. Binnen uiterlijk vier weken na ontvangst van de klacht brengt de AIU advies uit aan het bestuur of senaat van de gezelligheidsvereniging over te nemen maatregelen. Tevens kan de AIU advies uitbrengen aan de colleges van bestuur over de onder artikel 8.1. opgesomde te treffen sancties.

¹² De vereniging staat het vrij om in plaats van een klachtencommissie een klachtencommissaris te benoemen. In dat geval dient in de artikelen 6.1 t/m 6.3 het woord klachtencommissie vervangen te worden door klachtencommissaris.

¹³ Bijvoorbeeld met betrekking tot een klacht over ongewenste intimiteiten.

7. Meldingsplicht incidenten

- 7.1. Het bestuur of de senaat meldt (vermoedens van) incidenten direct telefonisch of per e-mail aan de (voorzitter van de) AIU¹⁴. Binnen 24 uur na het plaatsvinden van het incident wordt schriftelijk toegelicht wat de context van het incident is en, indien van toepassing, welke bestuurlijke maatregelen door het bestuur of de senaat zullen worden of zijn genomen¹⁵.
- 7.2. Indien er een klacht over de introductietijd wordt ingediend bij de instelling(en) verplicht de instelling zich tot het geanonimiseerd doorgeven van de klacht aan betreffende vereniging.
- 7.3. De (voorzitter van de) AIU zal in geval van incidenten de beide colleges via de directeur Onderwijs & Onderzoek (UU) en de directeur Studentzaken (HU) informeren.

8. Sancties

- 8.1. Bij niet of niet volledige naleving van bovenstaande door een vereniging kunnen de colleges van bestuur, indien daartoe naar hun mening aanleiding is, aan het bestuur of de senaat van de betreffende vereniging één of meer sancties opleggen. Deze sancties liggen in de materiële en/of immateriële sfeer en zijn gerelateerd aan de ernst en de aard van het voorval dat in strijd met bovenstaande regels heeft plaatsgevonden.
De sancties kunnen onder meer bestaan uit:
 - Geheel of gedeeltelijk verbreken of opschorten van de relatie tussen de gezelligheidsvereniging enerzijds en de Universiteit Utrecht en/of Hogeschool Utrecht anderzijds.
 - Intrekken of opschorten van het quotum bestuursbeurzen voor de introductiecommissie voor de eerstkomende introductietijd.
 - Opschorten of terugvorderen van subsidies en andere faciliteiten.

¹⁴ Indien het mogelijk is dat het incident belangstelling zal trekken van de pers, lichten de directeur Onderwijs & Onderzoek (UU) en de directeur Studentzaken (HU) direct de persvoorlichters van beide onderwijsinstellingen in. Deze kunnen beide colleges van bestuur en de betrokken vereniging adviseren over hoe om te gaan met de pers.

¹⁵ Dit kan per e-mail.

Deze gedragscode introductietijd is vastgesteld en ondertekend op de bijeenkomst van de colleges van bestuur van Hogeschool Utrecht en de Universiteit Utrecht met de Utrechtse gezelligheidsverenigingen op 19 mei 2016.

college van bestuur
Universiteit Utrecht,

college van bestuur
Hogeschool Utrecht,

.....
prof. dr. G.J. van der Zwaan

.....
drs. J. Bogerd

.....
(Praeses Biton)

.....
(2^e vertegenwoordiger Biton)

.....
(Praeses SSR-NU)

.....
(2^e vertegenwoordiger SSR-NU)

.....
(Praeses UMTC)

.....
(2^e vertegenwoordiger UMTC)

.....
(Rector Unitas S.R.)

.....
(2^e vertegenwoordiger Unitas S.R.)

.....
(Rector USC)

.....
(2^e vertegenwoordiger USC)

.....
(Praeses UVSV/NVVSU)

.....
(2^e vertegenwoordiger
UVSV/NVVSU)

.....
(Praeses C.S. Veritas)

.....
(2^e vertegenwoordiger C.S. Veritas)